



Hagyományok Háza

a Kulturális és Innovációs Minisztérium Kulturstratégiai Intézménye

Postacím: 1276 Budapest, Pf. 1147 Telefon: (+36-1) 225-6000 info@hagyomanyokhaza.hu www.hagyomanyokhaza.hu

41-1/2024

„NÉPI HAGYOMÁNYAINK MEGŐRZÉSE 2024”

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

a Romániában és Felvidéken működő stratégiai civil szervezetek

2024. évi munkaterv szerint megvalósuló, a Hagyományok Háza szakmai stratégiájába illeszkedő programok megvalósítása tárgyában kiírt összevont pályázati támogatásról

PREAMBULUM

A Hagyományok Háza (a továbbiakban: Hagyományok Háza vagy HH) a II/5758-2/2021/PKF, 1893-4/4/2021 számú Alapító Okirat 4.3. fejezet b), c), g), h), i) és j) alpontjaiban foglalt alapfeladatai:

- a magyar nyelvterület és a Kárpát-medence néphagyományaira épülő művészeti tevékenység ellátása;
- a néphagyomány gondozása és a hagyományörzés érdekében kifejtett tevékenységek támogatása, a népművészet, a népi iparművészet és a néphagyomány minőségbiztosítási rendszereinek működtetése;
- a népi hagyományaink iránti bel- és külföldi figyelem felébresztése, fenntartása, a magyar és a kárpát-medencei népművészet, népi iparművészet és a néphagyomány tárgyi és szellemi értékeinek népszerűsítése, országos, regionális, nemzetközi rendezvények szervezése;
- megyei és Kárpát-medencei hálózatok, kirendeltségek működtetése,
- A Hagyományok Háza 2017-től stratégiai együttműködés keretében határon túli szervezetekkel közösen valósítja meg ezen alapfeladatait a magyar lakta közösségekben, hiszen a helyi népművészet, a határon túl a néphagyomány életben tartása a közösség- és identitásépítés, a nemzeti egység megőrzésének elsőrendű eszköze.
- 2019. évben megalakult az Erdélyi Hagyományok Háza Alapítvány (a továbbiakban: EHHA, Székhely: 540069 Târgu Mureș, str. Târgului, nr. 1.) amely önálló gazdasági szervezettel működő szervezet Erdélyben.
- Romániában a Hagyományok Háza a 2024. évi pályázatok szakmai megvalósításának koordinálását szakmai stratégiai együttműködés kereti között, az EHHA szervezetével szoros együttműködésben végzi, a HH szakmai irányításával.
- 2024. évben a romániai szervezetek vonatkozásában a szakmai és pénzügyi ellenőrzésben a Hagyományok Háza által meghatározott szempontok szerint, külön megállapodásban rögzített feltételek alapján az EHHA szervezete is részt vesz.

A Hagyományok Háza néphagyomány átadás terén végzett jó gyakorlatainak meghonosítása a Romániában és Szlovákiában eddig végzett hagyományörző tevékenységeivel összhangban 2024. évben pályázatot hirdet a stratégiai célok megvalósítására az alábbiaknak megfelelően:

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet, illetve
- a jelen pályázati kiírás, valamint
- a Hagyományok Háza Pályázati Tájékoztató és elszámolási útmutatója.

1. A pályázat célja

A Romániában és Szlovákiában élő magyarság népművészetének fölmérése, gyűjtés, archiválás és a HH által elfogadott szakmai programtervek alapján táncházak, népi együttesek, népzenei oktatás, kézműves-foglalkozások és népművészeti nagyrendezvények támogatása, új tevékenységek, kezdeményezések generálása, adatbázis fejlesztés.

2. A pályázati felhívás tárgya

2.1. Disztribúciós tevékenység keretén belül

- 2.1.1. Az erdélyi, felvidéki, partiumi és moldvai folklór-szcénákhoz köthető produkciók anyaországi bemutatkozásának elősegítése.
- 2.1.2. Az erdélyi, felvidéki, partiumi és moldvai fajsúlyos kulturális kínálat fejlesztése;
- 2.1.3. A magyar-magyar kapcsolatok erősítése, így a helyi amatőr néptáncgyüttesek magyarországi szakmai és közösségi kapcsolatainak kialakítása, a HH-n keresztül a helyi együttesek Magyarországon kívüli fellépéseinek kiközvetítése. Cserekapcsolatok létrehozása, működtetése magyarországi népzenei együttesek (hangszeres, néptánc-, énekegyüttes, hagyományőrző együttesek, gyerekcsoportok) valamint a régióban működő magyar és más nemzetiségi együttesek között, egymás élethelyzetének, kultúrájának, történelmének megismerése, közös szakmai fórumokon való részvétel elősegítése, szervezése.
- 2.1.4. A szakmai célokhoz kapcsolódó rendezvények szervezése, lebonyolítása.
- 2.1.5. Elemzések készítése a néphagyománnyal összefüggő közművelődési tevékenységekkel kapcsolatban, mely feltárja a terület erősségeit, gyengeségeit a teljes terület- és vidékfejlesztés céljai, a közművelődésen belül elfoglalt helye, az innovációk, a kreatív és kulturális ipari szolgáltatások tükrében, és egy későbbi helyi módszertani (stratégiai) tervezés alapjául szolgál.
- 2.1.6. A területi szintű, a néphagyomány minden szegmensét érintő tevékenységek szakmai támogatása, információs, módszertani és minőségbiztosítási feladatok előkészítése (hosszú távon a hálózati munka kiépítése, adatbázisok létrehozása, folyamatos működtetése), támogatás a központi források szakszerű elosztásához.
- 2.1.7. A hagyományőrzés területén jó gyakorlatok gyűjtése, közzététele.
- 2.1.8. A néphagyomány területéről meghívással kijelölt szakemberek és a közművelődés adott területen történő feladatellátásának munkatársai folyamatos szakmai kapcsolatot tartanak, egymást kölcsönösen tájékoztatják.
- 2.1.9. Stratégiai megállapodások előkészítése a néphagyományban érintett ernyőszervezetek, civil csoportok képviselőivel: feladatmegosztás, a párhuzamosságok megszüntetése, hatékonyabb információcsere.

2.2. Az élő népi kultúra meglévő elemeinek gyűjtése archiválása feladaton belül

- 2.2.1. Kapcsolatfelvétel, adatgyűjtés, helyzetfelmérés megadott szempontrendszer (kérdőív) alapján, melyet a HH és partnerszervezetei közösen állítanak össze. Célja a néphagyományhoz (kiemelten a kézművesség, néptánc, népzene) kapcsolódó közművelődési tevékenységek állapotának, kapacitásainak felmérése. A kapcsolatfelvételhez a hagyományápolás területén a Romániában, és Szlovákiában tevékenykedő, magyar szervezetekről, intézményekről rendelkezésre álló információt, katasztert a módszertani központok egy közös adatbázisban rendelkezésére bocsátják.
- 2.2.2. A táncház-mozgalom személyes ismeretségi hálójának hasznosítása, formalizálása, fenntartása a kommunikációban és a mozgósításban együttműködés a terület oktatási és közművelődési rendszereivel, közreműködés azok fejlesztésében;
- 2.2.3. A területi szintű népművészeti értéktárak összeállításának szakmai mentorálása, tanácsadás a néphagyományhoz köthető területi sajátosságok azonosításában.
- 2.2.4. A helyi hagyományok helyi szintű összegyűjtése, megőrzése, közkinccsé tétele és hasznosítása.
- 2.2.5. A „Fehér foltok” program keretében külön gyűjtések szervezése a HH szakemberei segítségével.

2.2.6. További helyi gyűjtemények felkutatása és megszerzése, amelyeket aztán a HH digitalizál, katalogizál és használatra visszajuttat.

2.3. Az élő hagyományátadás megszervezése, oktatási programok feladatain belül

2.3.1. A népművészetet célzó közművelődési szolgáltatások a HH standard szerinti biztosítása.

2.3.2. A HH akkreditált képzéseinek beindítása.

2.3.3. A képzések adott ország jogszabályainak megfelelő akkreditálása.

2.3.4. A szakemberek delegálása, ajánlása a tanfolyamok lebonyolításához, a minősítéshez; vizsgáztatáshoz.

2.3.5. Különösképpen odafigyel azokra a népi mesterség-képzésekre, amelyek az illető régióban őshonosok, és még élő képviselőik tudását is szeretné a teljes hálózatban hasznosítani.

2.3.6. A népi-mesterség képzések indításánál különös figyelmet fordít és előnyben részesíti a régióban őshonos, *még élő mesterek által megtartott mesterségek oktatását.*

2.3.7. Külön tanfolyamok, célzott továbbképzéseket indít az általános és művészeti iskolákban oktató pedagógusok, óvodapedagógusok részére.

2.3.8. Felmenő rendszerű szakmai versenyek, pályázatok szervezése, koordinálása minden oktatott korosztályi szinten.

3. A pályázatra meghívottak

A Pályázaton a HH a jelen pályázati kiírás 1. számú mellékletében nevesített stratégiai együttműködő partnerei vehetnek részt Románia és Szlovákia területéről.

4. Igényelhető támogatás

4.1. A jelen pályázati kiírásban pályázható teljes támogatási keretösszeg 48 000 000,- forint.

4.2. A jelen pályázati kiírás 1. számú mellékletben megjelölt romániai szervezetek esetében a szervezetenként igényelhető támogatás összege, maximum: 4 360 000,- forint/szervezet.

4.3. A jelen pályázati kiírás 1. számú mellékletében megjelölt szlovákiai szervezet esetében az igényelhető támogatás maximum 36 800 000,- forint.

4.4. A támogatás formája: vissza nem térítendő, utólagos elszámolási kötelezettséggel terhelt támogatás.

4.5. A finanszírozás módja: a támogatás 100%-os támogatási előleg.

4.6. A HH nem teszi kötelezővé az önrész bemutatását.

4.7. A Támogatást a Hagyományok Háza elszámolási, és a fel nem használt, illetve a pályázat szakmai céljának nem megfelelően felhasznált összeg tekintetében visszafizetési kötelezettség kikötésével nyújtja.

4.8. A támogatásról a HH támogatói okiratot bocsát ki és küld meg a Pályázó részére.

4.9. A támogatás felhasználásának ellenőrzésére a HH az adott országban könyvvizsgálót bíz meg.

4.10. A 4.2 pontban megjelölt pályázó köteles a pályázati elszámolást a HH és az Erdélyi Hagyományok Háza Alapítvány részére ellenőrzésre és hitelesítésre megküldeni.

4.11. Az Erdélyi Hagyományok Háza a megküldött pénzügyi elszámolások ellenőrzésének eredményéről, szervezetenként írásos, könyvvizsgálói hitelesítéssel ellátott jelentést készít.

4.12. A könyvvizsgálói hitelesítéssel a HH háromoldalú szerződés keretében 3. személyt is megbízhat.

4.13. A HH az ellenőrzést végző személyéről, elérhetőségéről írásban tájékoztatja a Pályázót.

4.14. A Pályázati elszámolást a HH a könyvvizsgálói hitelesítés nélkül nem fogadja el.

5. A pályázat megvalósítási paraméterei:

5.1. A támogatott tevékenység megvalósítási időtartama: 2024. január 1. - 2024. december 31.

5.1.1. A rendszeres személyi juttatások tekintetében (adminisztrátor, szakmai referens) maximum 2023. december 1.- 2024. november 30.

5.1.2. FIGYELEM Csak ezen időtartam alatti teljesítési időponttal (ami alatt nem a fizetési határidő értendő) kiállított számlák számolhatók el a támogatási jogviszony keretében.

5.2. A támogatás pénzügyi felhasználásának időszaka: 2024. január 1. - 2024. december 31.

5.2.1. A támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatos pénzügyi teljesítés (pl. számla

kifizetésének) utolsó napja 2024. december 31.

5.2.2. FIGYELEM nem részesülhet támogatásban az a szervezet, aki az előző támogatási időszakban felhasznált forrásairól nem számolt el, vagy elszámolását a könyvvizsgáló nem hagyta jóvá a támogatói okirat aláírásáig.

5.3. A pályázatban tervezett tevékenységeknek minden esetben illeszkedniük kell a HH stratégiai célkitűzéseire, meg kell felelniük a jelen Pályázati kiírás 1. pontjában meghatározott céloknak.

5.4. Szakmai programok költségei

5.4.1. Személyi juttatások és járulécai

- a) A programok lebonyolításához kapcsolódó személyi kifizetések és azok járulécai sorokon elszámolható a helyi jogszabályok szerint kötött munkaszerződés, egyéb foglalkoztatásra irányuló szerződés költsége, amely nem számlaképes személlyel kerül megkötésre.
- b) **Elszámolható költségek jogcímei:** munkabér, megbízási díj, tiszteletdíj, honorárium, szerzői jogi tevékenységgel kapcsolatos díjazás, illetve ezen díjak után fizetendő járulékok.

5.4.2. Dologi kiadások

- a) A programok lebonyolításához kapcsolódó dologi kiadások körében azon anyag- és eszközbeszerzések, szolgáltatások igénybevétele, utazási költségek kerülhetnek kimutatásra, amelyek a szakmai programok lebonyolításához igazodnak.
- b) **Elszámolható költségek jogcímei:** élelmiszer beszerzés, szakmai könyv folyóirat beszerzés, utazási költségek, megbízási díj, tiszteletdíj, honorárium, szakértői, tanácsadói díj, szakmai programokhoz kapcsolódó teherszállítás, busszal történő személyszállítási szolgáltatás, PR, marketing és kommunikációs szolgáltatások díja, rendezvényhelyszínek bérleti díja, rendezvényekhez kapcsolódó eszközbérlet díja, étkezési szolgáltatások, szállásköltség.

5.5. A szakmai programok előkészítéséhez, koordinációjához, lebonyolításához kapcsolódó költségek körében elszámolható kiadások:

5.5.1. Személyi juttatások és azok járulécai

- a) Személyi kifizetések és azok járulécai sorokon elszámolható, a helyi jogszabályok szerint kötött, munkaszerződés bérköltsége
- b) **Elszámolható költségek jogcímei:** munkaszerződés alapján fizetendő munkabér és annak járulécai

5.5.2. Dologi kiadások

- a) Működés körében felmerülő, rezsi jellegű kiadások fenntartási szolgáltatások.
- b) **Elszámolható költségek jogcímei:** irodahelyiség bérleti díja, eszközbérlet díj, elektromos áram, fűtés szolgáltatás, telefonköltség, internet szolgáltatás, víz- és csatornadíj, bankköltség, egyéb működéshez kapcsolódó kiadás.
- c) **Elszámolási korlát:** a jelen pályázat szerint pályázott költségvetés maximum 5 %-a.

A Pályázat terhére elszámolható kiadások részletes feltételei a Pályázati tájékoztató és elszámolási útmutatóban kerülnek meghatározásra.

A Pályázati tájékoztató és elszámolási útmutató elérhető a HH honlapján, az alábbi linken: <https://hagyomanyokhaza.hu/hu/node/8436>

6. A pályázat által nem támogatható tevékenységek

- 6.1.** Politikai tevékenység,
- 6.2.** Elsődlegesen jövedelem- és vagyonszerzésre irányuló tevékenység, vagy azt eredményező, üzletszerűen végzett gazdasági tevékenységek.
- 6.3.** a pályázat terhére el nem számolható költségek

- 6.3.1. Alkalmazáshoz kapcsolódó egyéb személyi juttatás például: jutalom, prémium, végkielégítés, foglalkoztatásra irányuló jogviszony megszűntetésére tekintettel adott egyéb juttatás, betegszabadságra eső díjazás, munkába járás költségtérítése, egyéb személyi juttatás;
- 6.3.2. Jövedéki termékek beszerzésének költségei, például: alkohol, dohányáru stb.)
- 6.3.3. Késedelmi kamat és bírság
- 6.3.4. Pénzügyi teljesítést nem igénylő ügyletek (pl. beszámítás, engedményezés.)
- 6.3.5. Visszaigényelhető ÁFA
- 6.3.6. Felhalmozási jellegű kiadások, felújítások, eszközbeszerzés.

7. Egyéb rendelkezések

- 7.1. A Pályázót beszámolási kötelezettség terheli a támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról. A beszámolási kötelezettség megsértése esetén – ha a Pályázó annak határidőben nem vagy nem megfelelő módon tesz eleget –, e kötelezettség teljesítéséig a költségvetési támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül.
- 7.2. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén a Hagyományok Háza a támogatást visszavonhatja, vagy kezdeményezheti annak módosítását.
- 7.3. A Pályázó a támogatott tevékenység megvalósítása során a támogatási összeg terhére nem vállalhat kötelezettséget Magyarországon nyilvántartásba vett jogi személlyel és egyéni vállalkozóval, illetve részükre a támogatási összeg terhére nem teljesíthet kifizetéseket. Amennyiben a támogatott tevékenység megvalósítása érdekében Magyarországon nyilvántartásba vett jogi személlyel és egyéni vállalkozóval való szerződéskötés igény merül fel, e személyekkel a Hagyományok Háza köt szerződést a Pályázónak megállapított támogatási összeg arányos csökkentése mellett.

8. A pályázatokra vonatkozó állami támogatási szabályok

- 8.1. Az Európai Unió működéséről szóló szerződés (a továbbiakban: EUMSZ) 107. cikkének (1) bekezdése értelmében – a Szerződések más rendelkezése hiányában – a belső piaccal összeegyeztethetetlen a tagállamok által vagy állami forrásból bármilyen formában nyújtott olyan támogatás, amely bizonyos vállalkozásoknak vagy bizonyos áruk termelésének előnyben részesítése által torzítja a versenyt, vagy azzal fenyeget, amennyiben ez érinti a tagállamok közötti kereskedelmet. Az EUMSZ 107. cikkének (1) bekezdésében szereplő feltételeknek (állami forrás, szelektivitás, előny a kedvezményezett vállalkozásnál, tagállamok közti kereskedelem érintettsége, valamint a verseny torzulása vagy ennek veszélye) egyszerre kell teljesülniük ahhoz, hogy az uniós állami támogatási szabályokat alkalmazni kelljen.
- 8.2. Az EUMSZ 107. cikke értelmében az európai uniós állami támogatási szabályok értelmében vett gazdasági tevékenységet folytató Támogatottak támogatása minősül állami támogatásnak.
- 8.3. A kulturális célú támogatások tekintetében az EUMSZ 107. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatás fogalmáról szóló bizottsági közlemény^[1] (a továbbiakban: Közlemény) 34. pontja kimondja, hogy a kultúrához és a kulturális örökség megőrzéséhez kapcsolódó tevékenységek megszervezhetők nem kereskedelmi módon is, így e tevékenységek egyes esetekben nem gazdasági jellegűek. A Bizottság úgy véli, hogy a nagyközönség számára térítésmentesen hozzáférhető kulturális tevékenység vagy a kulturális örökség megőrzéséhez kapcsolódó tevékenység állami finanszírozása tisztán társadalmi és kulturális célt szolgál, ami nem gazdasági jellegű. Hasonlóképpen az, hogy egy kulturális intézmény látogatóinak vagy a nagyközönség számára nyitott kulturális tevékenység vagy a kulturális örökség megőrzéséhez kapcsolódó tevékenység résztvevőinek pénzügyi hozzájárulást kellene fizetniük, amely a valódi költségeknek csupán kevesebb, mint felét fedezi, nem változtat az említett tevékenység nem gazdasági jellegén, mivel nem tekinthető a nyújtott szolgáltatás valódi díjazásának. Ezért esetükben nem kell az uniós állami támogatási szabályokat alkalmazni.

^[1] 2016/C 262/01

- 8.4. A HH egyedi vizsgálattal az EUMSZ 107. cikkének (1) bekezdése értelmezése szerint a támogatott tevékenységeket állami vagy nem állami támogatásnak minősítheti.
- 8.5. Felhívjuk a pályázók szíves figyelmét, hogy amennyiben a fentiekkel összefüggésben a kedvezményezett részére nyújtandó támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés (EUMSZ) 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak minősül azáltal, hogy a támogatást gazdasági tevékenységhez igénylik, a támogatás csekély összegű (de minimis) támogatás formájában kerül megítélésre.
- 8.6. Csekély összegű (de minimis) támogatás kizárólag az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, (EU) 2023/2831 (2023. december 13.) bizottsági rendelet (a továbbiakban (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet) szabályai alapján nyújtható. Az (EU) 2023/2831 EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti egy és ugyanazon vállalkozás részére bármely, 3 évből álló időszakban az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet alapján Magyarországon odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is. [Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.
- 8.7. Fúzió és felvásárlás esetén valamennyi, a korábbi vállalkozásoknak nyújtott csekély összegű támogatást figyelembe kell venni annak meghatározása érdekében, hogy bármely, akár az új, akár a megszerzendő vállalkozásnak nyújtandó új, csekély összegű támogatás meghaladja-e a vonatkozó felső határt. A fúziót vagy felvásárlást megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás ezt követően is jogszerű marad. Ha egy vállalkozás két vagy több külön vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő vállalkozásnak kell nyújtani, amely alapvetően az a vállalkozás, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységeket átvállalta. Ha erre nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást saját tőkéjük – a szétválás tényleges időpontjában érvényes – könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani az új vállalkozások között.
- 8.8. A kedvezményezettnek az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet 7. cikkének (4) bekezdése figyelembevételével nyilatkoznia kell a részére bármely, 3 évből álló időszakban nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.
9. A támogatás alól kizárt ágazatok/tevékenységek
- 9.1. a halászati és akvakultúra-termékek elsődleges előállításával foglalkozó vállalkozásoknak nyújtott támogatás;
- 9.2. a halászati és akvakultúra-termékek feldolgozása és forgalmazása területén működő vállalkozásoknak nyújtott támogatás, amennyiben a támogatás összegét a piacon vásárolt vagy forgalomba hozott termékek ára vagy mennyisége alapján határozzák meg;
- 9.3. az elsődleges mezőgazdasági termeléssel foglalkozó vállalkozásoknak nyújtott támogatás;
- 9.4. a mezőgazdasági termékek feldolgozásával és forgalmazásával foglalkozó vállalkozások támogatása, amennyiben
- 9.4.1. a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre;
- 9.4.2. a támogatás feltétele, hogy azt teljesen vagy részben továbbadják az elsődleges termelőknek;
- 9.5. harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységek támogatása, nevezetesen az exportált mennyiségekhez; értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódó támogatás;
- 9.6. az importtermékekkel szemben hazai termékek felhasználásához vagy szolgáltatások igénybevételéhez kötött támogatások.
- 9.7. Amennyiben egy vállalkozás a fenti 9.1.-9.4. pontokban említett ágazatok egyikében, valamint az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet hatálya alá tartozó egy vagy több egyéb ágazatban egyaránt tevékenységet végez, illetve az e rendelet hatálya alá tartozó egyéb tevékenységeket

végez, úgy az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet az utóbbi ágazatok és tevékenységek számára nyújtott támogatásra alkalmazandó, feltéve, hogy a támogatást nyújtó megfelelő eszközökkel – úgymint a tevékenységek szétválasztásával vagy számviteli elkülönítéssel - biztosítja, hogy a rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek ne részesüljenek az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelettel összhangban nyújtott csekély összegű támogatásban.

- 9.8. Az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelettel összhangban nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, (EU) 2023/2832 (2023. december 13.) bizottsági rendelettel összhangban nyújtott csekély összegű támogatással halmozható. Az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelettel összhangban nyújtott csekély összegű támogatás az 1408/2013/EU és a 717/2014/EU bizottsági rendelettel összhangban nyújtott csekély összegű támogatással az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet 3. cikkének (2) bekezdésében meghatározott felső határig halmozható. Az (EU) 2023/2831 rendelettel összhangban nyújtott csekély összegű támogatás nem halmozható az ugyanazon elszámolható költségekhez nyújtott állami támogatással vagy az ugyanazon kockázatfinanszírozási célú intézkedéshez nyújtott állami támogatással, ha az ilyen jellegű halmozás túllépné azt a legmagasabb támogatási intenzitást vagy támogatási összeget, amelyet valamelyik csoportmentességi rendelet vagy a Bizottság által elfogadott határozat az adott esetre vonatkozóan rögzített. A nem konkrét elszámolható költségekhez nyújtott, vagy azokhoz hozzá nem rendelhető csekély összegű támogatás halmozható más, valamelyik csoportmentességi rendelet vagy a Bizottság által elfogadott határozat alapján nyújtott állami támogatással.

10. A pályázat benyújtása

10.1. A Pályázati dokumentáció elérhető az alábbi linken:

10.2. A Pályázatokat a Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírásával kell megküldeni, pdf formátumban 2024.03.11. (23:59 magyar idő szerint) az nhmp@hagyomanyokhaza.hu, emailcímre.

11. A pályázat benyújtásához szükséges adatok, dokumentumok, formai követelményei:

A Pályázat benyújtása során megküldendő dokumentumok köre:

11.1. a hiánytalanul kitöltött pályázati adatlap (Pályázati kiírás: 2. számú melléklet)

11.2. a hiánytalanul kitöltött költségterv (Pályázati kiírás: 3. számú melléklet)

11.3. a hiánytalanul kitöltött munkaterv (Pályázati kiírás 4. számú melléklet)

11.4. a Pályázó létesítő okirata

11.5. a Pályázó székhelye szerinti állam jogrendje szerinti nyilvántartásba vételről szóló hatósági vagy bírósági igazolás, amely egyértelműen igazolja, hogy a Pályázó érvényesen létező szervezet

11.6. a Pályázó törvényes képviselőjének közjegyző által hitelesített aláírási címpéldánya

11.7. a Pályázó érvényes Európai Uniós adószámának létezését igazoló dokumentum,

11.8. a Pályázó tulajdonában álló, érvényes HUF fogadására alkalmas pénzforgalmi számlaszám igazolására szolgáló dokumentum,

Amennyiben a 11.4-11.8. pontok szerinti dokumentumokban a 2023. évben benyújtott pályázati anyaghoz képest nem történt változás, a jelen kiírás 5.b számú melléklete szerinti nyilatkozatot kérjük csatolni.

11.9. a Pályázó törvényes képviselőjének alábbi nyilatkozatai:

11.9.1. nyilatkozat arról, hogy az általa képviselt szervezet nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel csődeljárás vagy egyéb a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban,

11.9.2. nyilatkozat arról, hogy nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a támogatás céljának megvalósítását megghiúsítaná. (Pályázati kiírás 5.a számú melléklet),

11.10. a Pályázó „De minimis nyilatkozata”. (Pályázati Kiírás 6. számú melléklet)

12. A pályázat befogadása

- 12.1. A pályázat befogadásáról a HH minden esetben (elektronikus email formájában), értesíti a Pályázókat.
- 12.2. A pályázat befogadása során a HH vizsgálja, hogy a pályázat a benyújtásra meghatározott határidőn belül került benyújtásra.
- 12.3. A pályázat befogadása nem jelenti a Pályázat formai követelményeknek való teljes körű megfelelését, azaz a pályázat érvényességét!
- 12.4. Amennyiben a pályázat érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül, akkor formai vizsgálatra sem kerül sor.

13. Hiánypótlás

- 13.1. Azon pályázatok, melyek a formai bírálati szempontok valamelyikének nem felelnek meg, hiányos jelölést kapnak.
- 13.2. Hiányosan és/vagy nem megfelelően kitöltött pályázat esetén a hiányosság rendezésére a pályázónak egyszeri lehetősége van, melyről a HH felszólító elektronikus levelet (e-mailt) küld a Pályázónak a hiányosságok pontos megjelölésével.
- 13.3. A hiánypótlási felhívás kézhezvételétől számított legfeljebb 5 munkanap áll a Pályázó rendelkezésére, hogy pótolja a felszólító levélben jelzett hiányosságokat.
- 13.4. A hiányok nem teljes körű pótlása esetén, a pályázat érvénytelennek minősül.

14. A pályázati döntés

A pályázati döntést a Hagyományok Háza Főigazgatója által kijelölt szakmai bizottság javaslata alapján a Főigazgató hozza meg. Az érvényes pályázatok beérkezésétől számított 10 munkanapon belül.

15. Eredményhirdetés

A nyertes pályázatokról és a Pályázó által a pályázaton nyert összegről a Hagyományok Háza írásban értesíti a Pályázót legkésőbb a pályázati döntés meghozatalát követően 5 munkanapon belül.

A pályázati döntés eredményét a Hagyományok Háza honlapján közzé teszi a <https://hagyomanyokhaza.hu/hu/node/>

16. További tudnivalók

A pályázat összeállításával kapcsolatban további információ:

Kontháné Kovács Mária:
Igazgatási és Ügyviteli Osztályvezető
kovacs.maria@hagyomanyokhaza.hu
(+36) 70/334-0641

Pénzügyi kérdésekben kapcsolattartásra kijelölt személy:
Virág Edit
pályázati ügyintéző
palyazat@hagyomanyokhaza.hu
(+36) 70/379-2486

Szakmai kérdésekben kapcsolattartásra kijelölt személy:
Varga J. Csaba
kulturális menedzser
varga.csaba@hagyomanyokhaza.hu
(+36)70/684-5920

Tóth János
hálózati osztályvezető
toth.janos@hagyomanyokhaza.hu
(+36) 30/521-4702

Hivatali idő:

Hétfő - Csütörtök: 8-16 óra

Péntek: 8-14 óra

17. Mellékletek

- 1. számú melléklet: Stratégiai együttműködő partnerek (külön file)
- 2. számú melléklet: Pályázati adatlap
- 3. számú melléklet: Költségterv (külön excel file)
- 4.számú melléklet: Munkaterv (külön excel file)
- 5.a. - 5. b számú melléklet: Nyilatkozatok
- 6. számú melléklet: A Pályázó De minimis nyilatkozata

Pályázati azonosító HH Ügyiratszám: /2024.

ADATLAP
„Népi Hagyományaink megőrzése 2024.”
a Hagyományok Háza pályázata

1. A pályázott szakmai program leírása

A szakmai program tartalma, időbeli ütemezése, főbb mérföldkövek, megvalósítandó szakmai célok:

2. A pályázó adatai

2.1. Név:	
2.2. Székhely / lakóhely:	irányítószám: megye: helység: utca: házsám:
2.3. Levelezési cím:¹	irányítószám: megye: helység: utca: házsám: Pf.:
2.4. Képviselőre jogosult személy adatai Név: Beosztás: Telefonszám: Mobilszám: E-mail cím:	
2.5. Az igénylő elérhetőségei Telefonszám: Mobilszám: Fax: E-mail cím:	
2.6. Adószám / adóazonosító jel:	
2.7. Európai Unió adószám:	
2.8. Nyilvántartási szám:²	
2.9. Nyilvántartást vezető szerv neve:	
2.10. Szervezeti-működési forma:³	
2.11. Számlavezető pénzügyi intézmény(ek):	
2.12. Számlaszám(ok):⁴	
2.13. Szakmai kapcsolattartó adatai Név: Székhely/ Lakcím: Telefonszám: Mobilszám: Fax: E-mail cím:	
2.14. Pénzügyi kapcsolattartó adatai Név: Székhely/ Lakcím:	

¹ Abban az esetben kell kitölteni, ha az 1.2. pontban meghatározott címtől eltér

² Az igénylő formájától függően: cégjegyzékszám, egyéb bírósági nyilvántartásba vételi szám, egyéni vállalkozói igazolvány szám, stb.

³ Értelemszerűen: gazdasági társaság, alapítvány, közalapítvány, társadalmi szervezet, stb.

⁴ Az igénylő valamennyi számlaszámát köteles megadni.

Telefonszám:
Mobilszám:
Fax:
E-mail cím:

3. A program megvalósításának adatai

3.1. Tervezett kezdő időpontja:	év	hónap	nap
3.2. Tervezett befejező időpontja:	év	hónap	nap
3.3. Várható hasznosulása a támogatási időszakban, illetve azt követően:			

4. Az pályázott támogatás adatai:

4.1. Az igényelt támogatás összege (Ft): ⁵	számmal Forint	Ft	szöveggel
4.2. A folyósítás pénzneme:	kizárólag FORINT		
4.3. A támogatás folyósítására kijelölt számlaszám IBAN formátumban:			
4.3. A támogatás folyósítására kijelölt számlaszám számlavezető pénzintézetének neve, címe és SWIFT kódja:			

5. A program forrásai:

Forrás megnevezése	
Saját forrás:	
Magyarországi partnerrel kötendő szerződéses összeg:	
Az igényelt támogatás:	
A program költsége összesen:	

6. Az igény benyújtását megelőző 5 évben vagy egyidejűleg az igény tárgyában elnyert támogatások

Támogató szervezet	Dátum	Igényelt összeg (Ft)	Elyert támogatási összeg (Ft)	Az elnyert támogatásból elszámolt összeg (Ft)

Kelt.:

⁵ Általános forgalmi adót is tartalmazó összeg.

**igénylő és a képviselőjére jogosult
személy megnevezése,**

*igénylő képviselőjének aláírása
(ph.)*

Pénzügyi ellenjegyző:

pénzügyi ellenjegyzésre jogosult
tisztségviselő neve
aláírása

NYILATKOZATMINTA

Alulírott (képviseelő neve), mint a(z)

(pályázó szervezet neve, székhelye)

törvényes képviseletére jogosult vezetője az alábbi nyilatkozatokat teszem:

- Kijelentem, hogy a (pályázó neve) nem áll jogerős határozattal elrendelt végelszámolás, csódeljárás, vagy felszámolás alatt, illetve nincs ellene folyamatban egyéb, a nyilvántartásba vétele szerinti állam jogrendje szerinti jogszabályban meghatározott, a szervezet megszüntetésére irányuló eljárás.
- Kijelentem továbbá, hogy a-nak/-nek (pályázó neve) nincs olyan harmadik személlyel szemben érvényesen fennálló kötelezettsége, amelynek teljesítése a pályázat szerinti támogatási cél megvalósítását korlátozná, akadályozná vagy meghiúsítaná.
- Kijelentem, hogy a Hagyományok Háza „NÉPI HAGYOMÁNYAINK MEGŐRZÉSE 2024.” pályázatához kapcsolódó iratok megőrzéséről címen gondoskodom, azok őrzési helyében történő esetleges változást a Hagyományok Háza részére 8. napon belül bejelentem.

Pályáztunk elfogadása esetén vállaljuk a támogatói okiratban meghatározottak teljesítését a támogatási jogviszony hatálya alatt.

Kelt:

(Aláírás)
Képviseletre jogosult neve
tisztsége

Nyilatkozat korábban benyújtott dokumentumokról

Alulírott mint a
..... (Kedvezményezett neve) kedvezményezett
képviselőjére jogosult nyilatkozom, hogy a Népi Hagyományaink Megőrzése 2024. pályázathoz korábban
benyújtott és Hagyományok Háza által elfogadott:

- nyilvántartásba vételt igazoló okirat (*)
- aláírási címpéldány/aláírás-minta (*)
- bankszámlakivonat (*)
- EU adószám igazolása (*)

adataiban változás nem történt. Kérem a fenti dokumentum(ok) elfogadását

Kelt,
Kedvezményezett képviselőjére jogosult személy cégszerű aláírása

(*) Kérjük, a megfelelő részt aláhúzni

Segédlet- A pályázat mellékleteinek adattartalma

1. A Pályázati adatlap

A Pályázati adatlap célja a megvalósítandó szakmai programok bemutatása, illetve a Pályázó azonosítása, adatainak megadása.

Pályázati Adatlap 1. pont: A pályázott szakmai program leírása: itt kell bemutatni, röviden azokat a szakmai programokat, amelyeket a Pályázó a Pályázati forrásból meg kíván valósítani. A Programleírásoknál szerepeltetni kell a program célját, a program kiemelt fellépőit, előadóit, megbízottait (amennyiben ezek már ismertek), a program tervezett megvalósításának idejét.

Szerepeltetni kell továbbá amennyiben a működési kiadások körében személyi juttatás, rezszi költség, kis-értékű tárgyi eszköz kerül tervezésre.

Pályázati Adatlap 2. pont: A Pályázó adatai: itt kell megadni a Pályázóra vonatkozó adatokat. A kitöltésnél minden esetben a Pályázó azonosítására szolgáló dokumentumok (bejegyzési okirat, cégkivonat, alapító okirat, stb.) alapján, az azokban foglaltakkal egyező módon kell az adatokat szerepeltetni.

Pályázati Adatlap 3. pont: A Program megvalósításának adatai:

- a. **3.1. A program tervezett kezdő időpontja, 3.2. tervezett befejező időpontja** a Pályázat teljes körére vonatkozik, ennek megfelelően a pályázati kiírásban megjelölt támogatási időszakkal azonosan kell kitölteni.
- b. **3.3. Várható hasznosulása a támogatási időszakban:** a teljes pályázati program megvalósulási céljainak rövid, lehetőség szerint mutatószámokkal is alátámasztott bemutatása, indoklása.

Pályázati Adatlap 4. pont: A Pályázott támogatás adatai:

- a. **4.1.: Az igényelt támogatás összege:** a Költségtervben bemutatott összeggel azonos összeget kell itt szerepeltetni. (Költségterv E. oszlop/C. sor adata.)
- b. **4.2.: A folyósítás pénzneme:** kizárólag HUF, a sor nem módosítható.
- c. **4.3.: A támogatás folyósítására kijelölt bankszámlaszám IBAN formátumban.** Kérjük, ne felejtse el csatolni a kötelező mellékletek között, a bankszámla létezésére vonatkozó igazoló dokumentumot.
- d. **4.4.: A támogatás folyósítására kijelölt számlaszám számlavezető pénzügyintézetének neve, címe és SWIFT kódja.**

Pályázati Adatlap 5. pont: A program forrásai

A HH nem ír elő saját forrást, vagy bevételt a pályázat keretében megvalósítandó programok finanszírozásához. Itt kell bemutatni a Költségterv adataival egyezően a Pályázati program összköltségvetését. Amennyiben a pályázatban vegyes finanszírozású szakmai program is szerepel a saját forrásoknál EGY ÖSSZEGBEN azon források összegét kell szerepeltetni, amelyeket a Pályázó a szakmai program megvalósításába bevon.

Pályázati Adatlap 6. pont: Az igény benyújtását megelőző 5 évben a Pályázat tárgyával azonos szakmai tevékenységekre elnyert támogatások bemutatása során szerepeltetni kell a HH-től 2019. évben pályázati úton kapott támogatás összegét.

Csak az elszámolási kötelezettséggel terhelt támogatásokat kérjük bemutatni, az egyéb szponzorációt nem kell szerepeltetni.

A Pályázati Költségterv

A költségterv nem képletezett celláiba kizárólag számok beírására van lehetőség. A cellák formátuma be van állítva.

A költségtervet forintban kell kitölteni, *ezer Ft-ra kerekített összegekben. Pl: (112 500 forint kerekítése esetén a költségtervben 113 000 forint összeget kell szerepeltetni kizárólag a számok beírásával)*

A Költségterv oszlopainak tartalma:

- a. **Pályázati költségterv a.) oszlop:** az adott részjogcím beazonosítására szolgáló sorszám.
- b. **Pályázati költségterv b.) oszlop:** Kiadási jogcímek megnevezése oszlopban az adott kiadási jogcímek/részjogcímek tartalmi azonosítása.
Kizárólag az Egyéb sorok jogcím megnevezése módosítható ebben az oszlopban.
- c. **Pályázati költségterv c.) oszlop:** A pályázatban szereplő szakmai programok teljes költségvetésének összege jogcímenként. A fő összesen értéke egyezik a munkaterv azonos elnevezésű oszlopának összesen értékével.
Itt kell szerepeltetni az adott jogcím teljes kiadási összegét.
- d. **Pályázati költségterv d.) oszlop:** A pályázatban szereplő szakmai programok teljes költségvetésének az az összege, amely más forrásból (egyéb támogatásból, bevételből, szponzorációból valósul meg).
A fő összesen értéke egyezik a munkaterv ezen egyéb források kimutatására szolgáló oszlopainak összesített értékével.
- e. **Pályázati költségterv e.) oszlop:** A pályázatban szereplő szakmai programok teljes költségvetésének a pályázat keretében tervezett, a Pályázat terhére megvalósuló összege.
Összesítő oszlop, képletezése nem módosítható.
- f. **Pályázati költségterv f.) oszlop:** A pályázott összegből magyarországi partnerrel kötendő szerződések összegének bemutatása.
- g. **Pályázati költségterv g.) oszlop:** A kiutalandó támogatási összeg kimutatására szolgáló összesítő sor. A pályázott összegből magyarországi partnerrel kötendő szerződések összege levonásra kerül. **Összesítő oszlop, képletezése nem módosítható.**

NYILATKOZAT

az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet (továbbiakban: bizottsági rendelet) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén

1. Kedvezményezett adatai		
Név:		
Adószám:		
Elérhetőség:		
Aláírássra jogosult képviselő:		
E-mail cím:		
<i>(jelölje X-szel, amennyiben releváns)</i>		
<input type="checkbox"/> Egyesülés az elmúlt három év (3*365 nap) során		
<input type="checkbox"/> Szétválás az elmúlt három év (3*365 nap) során		
Egyesülés, szétválás ideje:	_____	_____
	(év)	(hónap) (nap)

Ezúton nyilatkozom, hogy a jelen nyilatkozat aláírását megelőző három év (3*365 nap) során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen csekély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

Nyilatkozatom a bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazza.⁶

⁶ Az egyesülés által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód pályázó csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

2. Csekély összegű támogatások⁷

Sor- szám	Támogatás jogalapja (bizottsági rendelet száma)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatás kedvezményezettje és célja	Kérelem benyújtásának dátuma ⁸	Odaítélés dátuma	Támogatás összege		Támogatás bruttó támogatástartalma ⁹	
						Forint	Euró	Forint	Euró

⁷ Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.

⁸ Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

⁹ Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet] 2. melléklete alapján.

3. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról	
Nyilatkozom, hogy a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak.	
Vállalkozás neve	Adószáma

A csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget. Ennek megfelelően a kedvezményezett vonatkozásában az alábbiakról nyilatkozom.¹⁰

Jelen nyilatkozat arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett milyen, a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatás elszámolható költségeivel azonos elszámolható költséget tartalmazó, vagy milyen kockázatfinanszírozási célú intézkedésre nyújtott be támogatási kérelmet, amelyhez a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatást is kéri (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

¹⁰ Itt kizárólag a kedvezményezett tekintetében kell nyilatkozni, az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében nem.

4. Adatok az azonos elszámolható költségek vagy a csekély összegű támogatással azonos célú kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatásokra

Sor- szám	Támogatás jogalapja (uniós állami támogatási szabály)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatási kategória (pl. regionális beruházási támogatás)	Kérelem benyújtásának dátuma ¹¹	Odaítélés dátuma	Azonos elszámolható költségek teljes összege jelenértéken		Azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma / azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma ¹²		Maximális támogatási intenzitás (%) vagy maximális támogatási összeg
						Forint	Euró	Forint	Euró ¹³	

¹¹ Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

¹² A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján.

¹³ A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell kiszámítani.

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az uniós állami támogatási szabályokban, euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó.

Nyilatkozom, hogy a kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője vagyok, és a fent megadott adatok helyesek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti adatokat a tárgyban illetékes szerveknek az adatkezelő átadja.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat kelte és a támogatás odaítélése¹⁴ közötti időszakban egyéb csekély összegű vagy a támogatáshalmozás szempontjából figyelembe veendő más támogatást ítélnék oda a kedvezményezett számára, a kedvezményezett erről haladéktalanul – még a jelen nyilatkozat szerinti támogatás odaítélése előtt – értesíteni köteles a támogatást nyújtót, és köteles megfelelően módosított adattartalommal újból kiállítani a jelen nyilatkozatot.

Kelt:

.....

Kedvezményezett

(aláírás, pecsét)

¹⁴ A csekély összegű támogatást akkor kell odaítélni tekinteni, amikor az alkalmazandó nemzeti jogrendszer értelmében a támogatás igénybevételének jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától. Csekély összegű támogatást tartalmazó szerződésnél például ez az időpont általában a szerződés kelte.

Útmutató

A bizottsági rendelet szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére bármely három év során a bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a **300.000 eurónak** megfelelő forintösszeget¹⁵, figyelemmel a bizottsági rendeletben meghatározott egyesülésre, valamint szétválásra vonatkozó szabályokra is.

- *Mi az a bruttó támogatástartalom?*
 - *Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. mellékletében foglalt módszertan alapján számított támogatástartalom.*
 - *A több részletben, éven átnyúlóan fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni az odaítélés idején érvényes referencia ráta alkalmazásával.*
- *Milyen esetekben tekintendő a támogatást igénylő egy másik vállalkozással egy és ugyanazon vállalkozásnak?*
 - *Egyik a másikban a részvényesek vagy tagok **szavazati jogának** többségével rendelkezik, vagy*
 - *Egyik a másik igazgatási, irányítási vagy felügyeleti **testülete tagjainak** többségét jogosult kinevezni vagy elmozdítani, vagy*
 - *Egyik a másik felett **szerződés**, vagy alapító okiratban vagy társasági szerződés alapján meghatározó befolyást gyakorolhat, vagy*
 - *Egyik a másik részvényese vagy tagja, a többi részvényessel vagy taggal kötött megállapodás alapján **egyedül birtokolja** a szavazati jogok többségét*
 - *Amennyiben a támogatást igénylő a fenti kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson **keresztül** rendelkezik, úgy azok vonatkozásában is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.*
- *Milyen esetben kell alkalmazni a támogatást igénylőre az egyesülés, illetve a szétválás szabályait?*
 - *Abban az esetben, ha az egyesülésre vagy szétválásra az elmúlt három év során került sor.*
 - *Az **egyesülés** által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód támogatást igénylő csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.*

¹⁵ Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

- Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a **szétválást** megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.
- Annak meghatározásához, hogy az újabb csekély összegű támogatás meghaladja-e az alkalmazandó felső határt, figyelembe kell venni az azon vállalkozások részére nyújtott csekély összegű támogatásokat is, amelyek a kedvezményezettel egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülnek.

Halmazódás:

- A bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatással a vonatkozó bizottsági rendeletekben foglalt felső támogatási határok közül a legmagasabb felső határig halmazható.¹⁶
- A bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás halmazható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmazás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó¹⁷.

A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

¹⁶ Általános csekély összegű támogatás az 1408/2013/EU bizottsági rendelet szerinti mezőgazdasági és a 717/2014/EU bizottsági rendelet szerinti halászati csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig, az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet szerinti közszolgáltatási csekély összegű támogatással 750.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmazható.

¹⁷ Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35.§ (1) alapján.